

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, TRUTNOV, KOMENSKÉHO 399	
Zásady využívání informačních a komunikačních technologií	
	Účinnost od: 28. 01. 2020
Spisový znak: 102	Skartační znak: A5
Změny:	

Význam směrnice

Směrnice upravuje podmínky pro využívání informačních a komunikačních technologií v majetku organizace, které jsou závazné pro všechny osoby nakládající s těmito informačními a komunikačními technologiemi i pro osoby připojující do vnitřní sítě organizace jiná zařízení.

Vymezení pojmů a zkratk

- Organizace – Základní škola, Trutnov, Komenského 399;
- Hardware – fyzicky existující technická součást informačních technologií;
- Software – programové vybavení informačních technologií, též označován jako „program“;
- Infomační technologie (IT) – soubor hardware a software sloužících k práci s informacemi;
- Informační a komunikační technologie (ICT) – IT sloužící pro komunikaci a informatiku;
- Počítač – soubor kompatibilního hardware a software, který sloužící uživateli k práci s ICT;
- Počítačová síť – technické prostředky, které realizují spojení a výměnu informací mezi počítači;
- Server – počítač, který poskytuje svoje služby či výkon jiným počítačům v téže počítačové síti;
- Správa – soubor procesů a postupů směřující k údržbě, zabezpečení a rozvoji ICT;
- Správce – osoba pověřená organizací ke správě;
- Uživatel – každá osoba oprávněná nakládat s prostředky ICT v Počítačové síti organizace;
- Host – každý Uživatel s časově nebo funkčně omezenými kompetencemi v rámci Počítačové sítě;
- Vyučující – osoba vykonávající edukační činnost s pomocí ICT organizace dle platného rozvrhu;
- Jiná osoba – právnická nebo fyzická osoba bez přidělených Uživatelských práv;
- WiFi – bezdrátové síť provozovaná organizací na bezlicenčním frekvenčním pásmu;
- Vnitřní předpis – dokumentace vydaná organizací za účelem regulace určité oblasti procesů;
- SSID (Service Set Identifier) - identifikátor bezdrátové sítě Wi-Fi;
- MAC Adresa – jedinečný identifikátor, který přiřadil výrobce danému síťového hardwaru;
- Prostředek – Notebook, Počítač nebo jiné mobilní zařízení umožňující připojení do sítě;
- Registrovaný prostředek – Prostředek zaregistrovaný u organizace k provozu v síti;
- Cizí prostředek – Prostředek bez vlastnických práv organizace;

Antivir – software k identifikaci, odstraňování a eliminaci počítačových virů a jiného škodlivého softwaru (malware);

Péče řádného hospodáře – nakládání s prostředky ICT, které vede k zajištění bezpečného provozu; ochrany a ekonomicky adekvátního rozvoje ICT.

Článek 1 – Počítačová síť

- 1.1 Počítačová síť je majetkem organizace, který je spravován prostřednictvím Správců a užívaný Uživateli jako prostředek k práci s informacemi v rámci výkonu pracovní činnosti, výuky a vzdělávání.
- 1.2 Počítačovou sítí mohou využívat všichni Správci, Uživatelé a Hosté v rozsahu jejich oprávnění k nakládání s ICT uděleném organizací.
- 1.3 Jakékoliv modifikace hardwarových součástí Počítačové sítě jsou všem Uživatelům a Hostům přísně zakázány.
- 1.4 Počítače, notebooky a další mobilní zařízení lze připojovat k Počítačové síti jen na vyhrazených místech a pouze se souhlasem Správce, popřípadě v souladu s provozním řádem pracoviště, pokud byl takový provozní řád pro takové pracoviště organizací vydán.
- 1.5 Registraci zařízení provádí Správce na základě pověření organizace, přičemž o registrovaných zařízeních vede Správce záznamy, které jsou neveřejné a lze je vydat pouze statutárnímu zástupci organizace.
- 1.6 V rámci registrace se vedou následující údaje o Uživateli: Přihlašovací jméno a heslo, MAC Adresa Připojovaného zařízení, Popis připojovaného zařízení.
- 1.7 Kromě fyzické sítě poskytuje organizace také WiFi s SSID „HOST“, k jejímuž připojení neexistuje právní nárok.
- 1.8 Při práci v Počítačové síti se zakazuje zejména:
 - připojovat bez souhlasu Správce jakýkoliv hardware
 - instalovat bez souhlasu Správce jakýkoliv software
 - neoprávněně instalovat, rozmnožovat nebo sdělovat veřejnosti prostřednictvím Počítačové sítě díla, počítačové programy, databáze a další výsledky duševní tvůrčí činnosti, které jsou chráněny právem duševního vlastnictví
 - zprostředkovávat přístup k síti a k dalším službám jiným osobám
 - pracovat pod cizí identitou nebo zneužívat nedbalosti jiných uživatelů k přístupu k cizím datům nebo informacím
 - odposlouchávat provoz a vytvářet kopie zpráv procházejících jednotlivými uzly sítě
 - používat takové programové prostředky, které mohou vést k získání cizí identity
 - obtěžovat ostatní uživatele nevyžádanou elektronickou poštou

Článek 2 – Správce

- 2.1 Organizace pověřuje osoby k výkonu funkce Správce formou protokolárního určení, které je prováděno v souladu s vnitřními předpisy a obecnými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.
- 2.2 Správce je povinen vykonávat své pravomoci s péčí řádného hospodáře.
- 2.3 Správce se aktivně podílí na rozvoji ICT, a to v souladu se záměry organizace.
- 2.4 Správce zajišťuje zejména:
 - bezpečný provoz ICT v oblasti ochrany dat;
 - dohled nad platností pravidelných revizí elektrických zařízení;
 - profylaxi aktivních i pasivních prvků ICT a pravidelnou kontrolu jejich funkčnosti;
 - vedení dokumentací souvisejících s provozem ICT a ochranou dat a osobních údajů;
 - zálohování a obnovu elektronických dat organizace dle platných vnitřních předpisů;
 - dohled nad nakládáním s prostředky ICT Uživatelů;
 - infomační povinnost vůči organizaci v případech, které by mohly vést k újmě organizace nebo jiných osob;
 - preventivní činnost v oblasti bezpečnosti provozu ICT v prostorách organizace.

Článek 3 – Uživatelé

- 3.1 Každý Uživatel má právo na získání uživatelského účtu, tedy uživatelského jména a uživatelského hesla pro přihlášení do Počítačové sítě organizace.
- 3.2 Uživatelé účty zřizuje Správce na základě podnětu oprávněného zástupce organizace, kterým je statutární zástupce organizace, nebo jím pověřená osoba.
- 3.3 Informace o uživatelském účtu vydá organizace výlučně tomu Uživateli, kterého se informace o uživatelském účtu týkají.
- 3.4 Uživatelé využívají ICT prostředky organizace k účelům souvisejícím s činností Organizace.
- 3.5 Uživatel je povinen zejména:
 - respektovat právo na soukromí ostatních Uživatelů;
 - počínat si tak, aby nedocházelo k poškozování majetku organizace;
 - respektovat provozní řády vztahující se k používaným prostředkům, službám nebo prostorám vydaným organizací;
 - respektovat rezervace počítačů, počítačové učebny nebo jiných technických zařízení;
 - respektovat pokyny oprávněných osob a Správce a na jejich požádání prokázat svoji totožnost;

- zabezpečit ochranu autorských práv a dalších práv duševního vlastnictví, osobních a citlivých údajů;
- zabezpečit svůj uživatelský účet v souladu s požadavky na hesla vydanými organizací;
- při práci s ICT udržovat pořádek, bezpečnost a dbát na ochranu zdraví;
- seznamovat se s aktuální verzí této směrnice, která je zveřejněna na webových stránkách organizace www.zskomtu.cz.

Článek 4 – Připojování Cizích a Registrovaných prostředků

- 4.1 Připojování Cizích prostředků do Počítačové sítě je přísně zakázáno.
- 4.2 Při poškození sítě nebo její součásti vlivem připojení Cizího prostředku nese plnou odpovědnost stejně jako povinnost uhradit organizaci náklady vzniklé v souvislosti s odstraněním takové poškození v plné výši osoba, která Cizí prostředek do sítě připojila.
- 4.3 Uživatel je povinen zajistit, aby registrované zařízení:
 - neobsahovalo software v rozporu s licenčními podmínkami výrobce;
 - mělo nainstalovaný aktivní a aktualizovaný antivir;
 - mělo aktivní a aktualizovaný firewall;
 - nevykazovalo fyzické poškození konektoru napájení;
 - neobsahovalo data v rozporu s právy k duševnímu vlastnictví a data v rozporu s autorskými právy (filmy, hudbu, grafiky a jiné.);
 - nebylo ponecháno bez dozoru Uživatele, který jej registroval u organizace.

Článek 5 – Ostatní ujednání

- 5.1 Organizace si vyhrazuje právo tuto směrnici doplňovat a aktualizovat na základě měnících se požadavků společnosti a etiky, stejně tak, jako na základě změn právních předpisů souvisejících s ICT.
- 5.2 Okolnosti neupravené touto směrnicí spadají výlučně do kompetence statutárního zástupce organizace nebo jím pověřené osoby.
- 5.3 Porušení této směrnice může být organizací považováno za hrubé porušení pracovní kázně, popřípadě za hrubé porušení školního řádu, nebo jiného závazného řádu vydaného organizací.
- 5.4 Platnost a účinnost této směrnice nastává dnem jejího zveřejnění na webových stránkách organizace www.zskomtu.cz.
- 5.5 Za platné znění směrnice se považuje právě zveřejněná verze směrnice s nejnovějším označením verze v pravém dolním rohu.